



Offre d'emploi - Gestionnaire de communauté et de contenu

Sommaire du poste :

Vous avez envie de travailler pour une firme en plein essor, dans une ambiance de travail cool et amicale? C'est ce que vous offre CVR Solutions aujourd'hui!

Sous la supervision du directeur des opérations, le gestionnaire en communauté aura la responsabilité de programmer les publications Facebook, LinkedIn, Instagram, Twitter, YouTube de CVR Solutions et de ses clients. Son rôle sera autant stratégique qu'opérationnel. Il aura comme tâches d'établir les stratégies, de gérer les comptes, de programmer les publications, concours, tirages, etc. Il se doit d'être en mesure de rédiger et de réviser lui-même son contenu. Il pourrait être amené à travailler en étroite collaboration avec l'équipe graphique.

Descriptions des tâches :

- Rester à l'affût des nouvelles tendances en matière de numérique, demeurer informé et développer sa maîtrise;
- Élaborer des stratégies de contenu innovantes et performantes destinées aux plateformes numériques de CVR Solutions et de ses clients;
- Préparer et mettre en œuvre le calendrier de contenus destinés aux plateformes numériques de CVR Solutions et de ses clients;
- Rechercher, concevoir et rédiger le contenu de ses publications ou tout autres contenus de communication pouvant être requis par CVR Solutions ou ses clients;
- Analyser et préparer les rapports de campagnes;
- Participer à des activités promotionnelles;
- Effectuer toutes autres tâches connexes, à la demande du directeur des opérations ou du supérieur immédiat.

Profil recherché :

- Diplôme d'études collégiales ou universitaires en communication, en marketing, en graphisme ou dans un autre domaine pertinent;
- Formation en médias numériques (un atout);
- Minimum de 3 années d'expérience dans un poste similaire;
- Expérience en publicité (un atout);
- Excellentes connaissances des médias sociaux et des technologies Web;
- Excellente maîtrise de la langue française;
- Excellentes aptitudes rédactionnelles;
- Très bonne maîtrise de la langue anglaise (un atout);
- Grande facilité à communiquer;
- Esprit créatif, sens de l'organisation, autonomie et souci du détail et de la qualité.



Connaissances ou habiletés :

- Très bonne connaissance des plateformes sociales : Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram, YouTube
- Connaissance des outils suivants : Agorapulse, Google Analytics, Google trends, Google Adwords, Google +, Google My Business, Facebook Insight, Photoshop, In Design, suite Office.

Conditions de travail :

Rémunération selon l'expérience et les compétences.

Ce poste vous intéresse ?

Faite parvenir une lettre de présentation accompagnée de votre curriculum vitae à l'adresse courriel : mgaudreault@cvsolutions.ca avant vendredi le 15 décembre 2017.

Seuls les candidats retenus seront contactés.